



Étape 4

Trouver des solutions pour financer ses études en toute indépendance



Quelle stratégie adopter face au coût des formations ?

Si le premier problème des étudiants ou des cadres en reprise de formation qui recherchent un master ou une autre formation assimilée de niveau Bac+5 est le choix du projet professionnel et, par voie de conséquence, le choix de la formation la plus adaptée, la deuxième difficulté est sans conteste le financement des études. Certes, il existe des systèmes de bourse mais ils demeurent rares et pour des montants limités, ce qui contraint l'étudiant à trouver seul des solutions.

- **Le prix des formations de niveau Bac+5 en France augmente en même temps que le marché s'internationalise**

L'étude des différents programmes qui composent le classement 2011 nous permet de constater

qu'une grande diversité demeure dans les prix de scolarité des formations. En effet, si la plupart des masters universitaires (masters professionnels ou masters de recherche) sont proches de la gratuité, leur tarif a tendance à augmenter, notamment dans les IAE. Pour les meilleurs programmes des Grandes Ecoles : MBA, Mastères Spécialisés (MS), masters écoles, le coût varie entre 7 500 € à 18 000 € environ pour certains MS. Les frais de scolarité peuvent aller même jusqu'à atteindre 40 à 50 000 € pour les meilleurs MBA type INSEAD, HEC. Ainsi, la moyenne des différents frais de scolarité des masters, Mastères ou autres formations assimilées de niveau Bac+5 (publics ou privés) avoisine les 8 000/9 000 €. Ce prix correspond à



Chapitre 1

Bien choisir son Master : tout dépend de votre projet !

la tendance générale d'augmentation du coût des formations à Bac+5.

Même à ce niveau, il reste très en dessous du montant moyen des meilleurs masters dans les grands pays d'éducation tels les Etats-Unis et l'Angleterre. A ce titre, le master français est très attractif pour les étudiants étrangers car il est à la fois très réputé et peu coûteux, même si le cours de l'Euro est venu changer un peu la donne. D'ailleurs, ce cours est actuellement favorable aux français et plus largement aux étudiants de la zone Euro qui veulent partir dans un pays où la scolarité se paye en dollars !

- **Les études doivent être le fait d'un choix réalisé en toute indépendance et non le résultat d'une contrainte**

Le master ou toute autre formation assimilée de niveau Bac+5 est le diplôme qui va à la fois finaliser les études, crédibiliser un niveau de compétence et marquer l'orientation professionnelle quasi-définitive du futur cadre. Il est dans ce contexte regrettable de constater au travers de l'activité d'orientation de SMBG que beaucoup d'étudiants font un choix d'opportunité par dépit. En effet, les étudiants sont par définition sans revenu et il leur apparaît à juste titre souvent délicat de solliciter leurs parents en fin

d'études alors même que ceux-ci financent leur vie étudiante depuis plus de 4 ans, quand ils n'ont pas déjà payé la scolarité d'une Grande Ecole.

Depuis longtemps, les étudiants sollicitaient SMBG pour les assister dans la démarche de trouver des solutions de prêt adaptées à leurs contraintes et à leur situation matérielle. C'est la raison pour laquelle SMBG a entrepris de créer un nouveau service d'intermédiation de crédit, réellement adapté aux besoins des étudiants : le Prêt Scolarité.

- **Financer son Master ou autre formation assimilée de niveau Bac+5 avec ou sans caution, c'est désormais possible avec l'avènement du Prêt Scolarité**

Le Prêt Scolarité permet aux étudiants d'intégrer les meilleurs programmes français sans le souci de la contrainte matérielle. L'étudiant peut en faire la demande avant ou après ses résultats d'admission. Avant, il recevra un préavis sous réserve d'admission. Après, il recevra l'acceptation définitive et pourra souscrire automatiquement. L'établissement bancaire est retenu par SMBG pour ses performances : taux de crédit, réactivité, acceptation du crédit sans caution, franchise de remboursement, souplesse dans la durée et les modalités de remboursement.



L'exemple des Etats-Unis :

Le coût d'un Master of Science aux Etats-Unis dans une université correcte varie de 15 000 à 40 000 \$ avec une moyenne avoisinant les 30 000 \$. Concernant les bons programmes MBA, il faut compter 60 000 \$, hors frais annexes qui peuvent atteindre des montants astronomiques (compter quasiment un doublement de la scolarité. A New-York, il faut une caution bancaire de l'ordre de 110 000 \$ pour prétendre pouvoir s'inscrire).



L'exemple britannique :

Il faut compter environ 20 000 € pour un Master of Science en finance à LSE, soit environ le double d'un Mastère Spécialisé à l'ESSEC. Le même Master atteint 22 000 € à la City University de Londres. Le fameux MBA de la London Business School s'élève quant à lui à 64 000 € auxquels il faut ajouter près de 30 000 € de frais.



ENTRETIEN

Cécile Perochain Escape, Directrice du Pôle Consulting au sein du Cabinet SMBG-EDUNIVERSAL

- SMBG est un cabinet de conseil qui rencontre beaucoup d'étudiants désireux de poursuivre en Bac+5/+6, quelle est la proportion de ceux qui poursuivent en master de recherche ou master professionnel ?

- Environ 40 % des étudiants que nous rencontrons décident finalement de poursuivre leurs études en master de recherche ou master professionnel plutôt qu'en Mastère Spécialisé ou bien au sein d'un programme de Grande Ecole ou de MBA. Ceci est une proportion nettement inférieure à la moyenne, ce qui s'explique par le fait que les clients de SMBG sont des étudiants désireux la plupart du temps d'intégrer des programmes prestigieux ou de haut niveau. Les meilleurs masters de recherche et masters professionnels sont très prisés mais ils représentent une part faible de la totalité des masters

universitaires (peut-être 3 à 4 %). Or, les étudiants ont tendance à préférer un programme de Grande Ecole à un master professionnel moyen.

- Parmi ces 40% d'étudiants, quelle est la proportion de ceux qui auraient préféré intégrer un MBA ou un programme de Grande Ecole ?

- Cette proportion était jusqu'ici très grande et pouvait être estimée à plus de deux tiers des cas. Dans ce contexte, le Prêt Scolarité est une chance pour ceux dont les parents ne peuvent être sollicités sur un plan matériel

Coordonnées : Téléphone : 01 48 57 97 44 ou 01 48 57 88 32

Internet : www.smbg.fr

E-mail : info@smbg.fr

Voici une liste non encore exhaustive des établissements sélectionnés sur leur qualité, admis au financement via le service Prêt Scolarité : Audencia, Centrale Lyon et Centrale Paris, SKEMA Business School, EDC, EDHEC, EMLYON Business School, ENPC, ENSAM, ESC Bretagne Brest, Groupe ESC Dijon, Rouen Business School, Groupe ESC Toulouse, ESCP Europe, ESG, ESLSA, ESSEC, Euromed Management, INSEEC, Mines de Paris, Sciences-Po, ESCEM, Reims Management School, Supinfo, Groupe ESC Clermont...

• Le Prêt Scolarité agit comme un prêt à l'investissement

Le Prêt Scolarité doit fonctionner comme un prêt à l'investissement. Il s'agit d'aider l'étudiant qui le

désire à financer sa scolarité afin de réaliser son rêve sans contrainte et en toute indépendance. Ainsi, avec ce service, l'étudiant bénéficiera d'un système d'assurance performant, d'une franchise adaptée qui lui permettra de rembourser seulement une fois qu'il aura trouvé du travail. Cela implique d'étendre la franchise au-delà de la seule durée d'études en intégrant également le temps maximum théorique de recherche d'emploi. L'objectif est évidemment pour le jeune diplômé que l'investissement soit vite rentabilisé, en terme de carrière et de qualité de poste certes, mais aussi en terme financier. Le salaire obtenu en sortant d'un Master(e) de qualité devra être supérieur à l'addition de celui espéré en sortant d'un Master Recherche ou d'un Master professionnel et de la mensualité de remboursement du prêt étudiant. ■

Chapitre 1

Bien choisir son Master : tout dépend de votre projet !



ENTRETIEN

Martial Guiette , PDG de SMBG-EDUNIVERSAL

Financer idéalement ses études avec le service Prêt Scolarité

Martial Guiette, PDG de SMBG-EDUNIVERSAL est également à l'origine du service Prêt Scolarité, service innovant qui permet de financer sa poursuite ou sa reprise d'études dans les meilleures conditions.

Martial Guiette, présentez-nous en quelques mots le service Prêt Scolarité ?

« Le Prêt Scolarité est un service qui vous permet de trouver le prêt le plus adapté à votre situation personnelle, au meilleur taux et dans les meilleures conditions pour financer votre poursuite ou votre reprise d'études. »

Plus précisément, comment s'articule ce service ?

« Le Prêt Scolarité est un service offert par SMBG Finance à l'attention de ceux qui cherchent à intégrer un programme payant d'une école ou d'une université.

L'objectif est de permettre à tout individu ayant le niveau pour intégrer un programme prestigieux de pouvoir le faire sans que la contrainte financière soit insurmontable.

L'objectif de Prêt Scolarité est double :

La première mission de ce service est de travailler auprès des banques afin de les amener à mieux adapter leur offre aux attentes, à la fois des Ecoles

et des étudiants ou des professionnels en reprise de formation.

Aussi, les personnes qui font appel à Prêt Scolarité disposent d'un certain nombre d'avantages :

- Une franchise intégrale des remboursements tout au long de la formation.
Autrement dit, le démarrage des remboursements se fait à la fin des études et une fois passé un délai raisonnable de recherche d'emploi évalué à 6 mois après l'obtention du diplôme.
- L'absence, dans certains cas, de la caution d'un tiers.

Ainsi, les services Prêt Scolarité tentent, lorsque cela est possible, de faire en sorte que le demandeur de prêt puisse se passer de la caution d'une tierce personne

- L'accélération des procédures d'obtention d'un prêt

En moyenne, il faut prévoir en France un délai de trois mois pour obtenir un prêt pour des études. Le service Prêt Scolarité vise à limiter cette période d'attente.

La deuxième mission principale des services Prêt Scolarité est de faire en sorte de baisser les taux.

Ainsi, le travail des équipes de SMBG Finance consiste à convaincre les banques qu'elles peuvent trouver auprès de personnes qui cherchent à financer leur formation, de futurs clients disposant d'une forte valeur ajoutée.

Pour ce faire, le service Prêt Scolarité propose une liste de formations conventionnées qui permet aux chargés de clientèle de se repérer dans la jungle de l'enseignement supérieur. Les banques partenaires n'ont en effet pas toujours une connaissance très pointue de la qualité de tel ou tel programme. Les listes établies par le service Prêt Scolarité fonctionnent donc comme des garants de la qualité des formations.

Justement, quels taux sont offerts grâce au service Prêt Scolarité ?

« Il faut tout d'abord noter que le niveau de taux ne suffit pas pour juger de la qualité d'un prêt. Il importe de bien tenir compte de l'ensemble des services et des coûts associés au prêt pour évaluer l'intérêt de la prestation d'une banque.

Le Prêt Scolarité finance des dossiers avec des taux allant de 2,5 à 2,9 %.

C'est le plus souvent la BNP qui s'est montrée à la fois la plus prompte à répondre et surtout la plus conciliante pour s'adapter aux conditions du service Prêt Scolarité. »

En quoi ce service se différencie de ce que peut offrir directement une banque ?

« Les banques ne proposent que rarement un étalement des remboursements sur plus de 5 ans. Par ailleurs, elles rejettent quasi systématiquement un prêt sans caution. Enfin les banques n'ont pas toujours seules le réflexe de traiter un dossier rapidement et de débloquer des fonds adaptés. »

En résumé, pourquoi choisir Prêt Scolarité ?

« Avec le Prêt Scolarité c'est :

- une rapidité dans la prise de décision,*
- une rapidité dans le déblocage des fonds,*
- une franchise intégrale des remboursements jusqu'à l'emploi,*
- un étalement des remboursements sur une période qui peut aller jusqu'à 9 ans. »*

Comment ce service fonctionne-t-il, et combien ça coûte ?

« Tout d'abord la personne en recherche de formation doit remplir un formulaire en ligne sur www.pretscolarite.com.

Suite à cela, elle est contactée par nos services qui lui font une proposition.

Si cette dernière est acceptée, un rendez-vous est organisé avec la banque concernée.

Des frais d'intervention auprès de SMBG Finance sont à payer uniquement si le prêt est signé entre la banque et l'étudiant ou le professionnel. Ces frais sont largement couverts par l'économie de temps et par la qualité du taux obtenu. »

Informations pratiques : Pour votre prêt scolarité vous pouvez recevoir un dossier en contactant le **01 48 57 88 32** ou directement en vous connectant sur **www.pretscolarite.com**

CHAPITRE 2

CONSEILS

pour optimiser sa candidature



- ▶ 1. *Le dossier de sélection p. 849*
- ▶ 2. *La lettre de motivation p. 850*
- ▶ 3. *Les essais p. 852*
- ▶ 4. *Le CV p. 854*
- ▶ 5. *Les entretiens p. 856*
- ▶ 6. *Les tests de langue et les tests de logique p. 857*

1 Constituer un bon dossier : une nécessité

Une fois sélectionnés les programmes que vous privilégiez, il est important de vous présenter sous l'angle le plus favorable possible afin que votre candidature retienne toute l'attention du jury d'admission.

La concurrence pour intégrer un MBA, un master ou une autre formation assimilée de niveau Bac +5 est souvent très rude. Avec parfois plus de 1 000 candidats pour des formations accueillant une trentaine d'étudiants, votre dossier doit faire la différence et rien ne doit être laissé au hasard. Aussi, vous revient-il de porter toute votre attention sur les éléments constitutifs de votre candidature que sont la lettre de motivation, les différentes questions du dossier et le CV. Par la suite, c'est la qualité de votre entretien qui sera déterminante à votre admission.

• De l'importance du dossier de candidature

Le mode de recrutement des masters et des MBA s'articule principalement autour d'une sélection sur dossier puis sur entretien. Seul un nombre réduit de formations comme notamment certains masters de recherche recrutent uniquement sur dossier. Que votre dossier de candidature constitue l'unique élément sur lequel s'appuie le jury pour juger de votre adéquation au programme proposé, ou bien qu'il ne s'agisse que d'une première étape dans le recrutement, c'est là un élément essentiel de votre candidature auquel il vous importe de porter toute votre attention.

La qualité de votre parcours académique et les appréciations éventuelles de vos enseignants sont souvent très importantes dans le processus de sélection. Ainsi, si le master professionnel auquel vous souhaitez postuler n'accueille que des étudiants qui ont obtenu une mention à leur master 1 et que vos résultats vous ont tout juste permis de valider votre diplôme, il est fort à parier que votre candidature ne soit pas retenue.

Conseil d'experts pour réussir à rentrer dans le bon master

Le Cabinet SMBG aide étudiants et professionnels à opérer de manière efficace et pragmatique un choix optimum de poursuite ou de reprise d'études. Il propose par ailleurs une assistance quant à la présentation et au montage du dossier d'admission ainsi qu'une préparation aux entretiens de sélection.

SMBG est le premier cabinet en France à proposer ce type de service et à assurer une véritable démarche associée aux méthodes du « coaching. »

Important : Pour l'aide au montage de vos dossiers, le Cabinet SMBG ne se fait payer qu'en cas de réussite.

meilleurs-masters.com



Michel Charbonnier,
Directeur Délégué de l'ISFOGEP, développe des programmes Master RH avec l'ESSEC et rappelle que la 1^{ère} approche avec un Directeur de programme lors d'un salon et, *a fortiori*, lors d'un entretien d'admission, est comparable à une rencontre professionnelle. L'étudiant doit ainsi veiller à signifier son dynamisme et sa motivation. C'est dans la perspective d'un emploi à responsabilité qu'on intègre un Master et il est donc logique que le professionnalisme fasse partie intégrante des critères de sélection.

Chapitre 2

Conseils pour optimiser sa candidature

Cependant, un excellent parcours académique n'est pas l'unique garantie d'une place dans le programme de votre choix. En effet, votre projet professionnel, vos motivations et éventuellement vos expériences professionnelles sont des éléments auxquels le jury est bien souvent extrêmement sensible.

- **Faire appel à des professionnels de l'orientation et du recrutement**

Si certains étudiants sont très bien informés sur les différentes opportunités qui leur sont offertes en terme de poursuite ou de reprise d'études, d'autres n'ont pas une connaissance pointue de tous les pro-

grammes susceptibles de convenir à leurs attentes ainsi que des exigences de certaines formations.

Par ailleurs, pour les uns comme pour les autres, il est difficile de prendre du recul par rapport à son projet et d'avoir l'objectivité nécessaire pour évaluer ses compétences, ses lacunes et déterminer ses besoins. Enfin, rédiger une lettre de motivation, réfléchir à ses échecs, à ses réussites, à ses qualités et ses défauts demande un travail d'introspection qui n'est pas toujours une démarche aisée à entreprendre seul. Bénéficier des conseils de spécialistes du recrutement et de la formation permet de positionner au mieux sa candidature et d'apporter des réponses adaptées aux exigences des masters. ■

2 La lettre de motivation

Savoir montrer l'adéquation de son projet et de ses motivations avec le programme de son choix.

Les formations exigent souvent une lettre de motivation dans leurs dossiers de candidature. Il ne s'agit pas là d'une simple formalité mais d'un véritable exercice de style et une épreuve de communication et de motivation. En effet, en une page il vous revient d'exposer vos projets, votre motivation et les qualités qui font de vous un excellent candidat pour le programme choisi. Voici quelques conseils à suivre pour réussir cet exercice.

A. LA PRÉSENTATION

La lettre de candidature étant étudiée par le jury d'admission, il est indispensable que vous ne négligiez aucun détail dans la rédaction de ce document. Cette lettre peut tout à fait être dactylographiée, sauf s'il est expressément précisé qu'elle doit être rédigée de manière manuscrite. Dans l'idéal, la lettre de motivation doit se limiter à une page. Il peut cependant arriver, notamment si la lettre est manuscrite, qu'elle s'articule sur deux pages. La règle d'or alors à respecter est de ne pas écrire recto

verso mais uniquement sur le recto. A vous aussi de bien respecter une marge à droite et à gauche, d'écrire droit, proprement et lisiblement.

Pensez que votre lecteur doit lire plusieurs centaines de lettres comme la vôtre. Facilitez donc lui la tâche par une lettre au style irréprochable, la simplicité étant bien souvent votre arme la plus infaillible. Bannissez les fautes d'orthographe et respectez les règles de présentation traditionnelles (votre adresse en haut à gauche, l'adresse de votre destinataire en haut à droite précédant la date).

B. LE CONTENU DE VOTRE LETTRE

- **Les points clés**

Votre lettre de motivation doit répondre à toutes les interrogations que votre jury est susceptible de se poser au regard de votre candidature. Il s'agit ainsi d'évaluer :

- Les grandes lignes de votre parcours ;

CONSEIL SMBG

- *Ecrivez en noir, encre plus lisible pour votre lecteur ;*
- *Si vous devez écrire cette lettre, n'hésitez pas à utiliser une feuille de lignes afin d'écrire droit ;*
- *Veillez à aligner votre texte à droite comme à gauche.*



- Votre projet professionnel ;
- Vos motivations.

Essayez autant que possible d'étayer ces grands points par des exemples afin de donner une plus grande lisibilité à votre projet.

- **La cohérence du projet professionnel avec votre parcours et avec votre choix de formation**

Il est essentiel de souligner la cohérence entre le déroulement de votre parcours et vos objectifs de carrière. Si vous manquez d'arguments, veillez à trouver des éléments dans votre parcours académique ou extra-universitaire qui vous ont amené à vouloir privilégier une certaine voie professionnelle. La cohérence de votre projet professionnel doit également pouvoir s'observer dans le choix de la formation que vous privilégiez. Gardez toujours à l'esprit que votre lettre est un véritable document de communication qui doit être argumenté et qui doit répondre à une certaine logique.

- **Le caractère indispensable du master**

Si vos objectifs de carrière sont bien déterminés

et cohérents avec votre parcours, il s'agit enfin de montrer que la poursuite de vos études dans le master que vous avez choisi vous est nécessaire pour réaliser votre projet professionnel. Choisissez bien vos mots pour présenter votre motivation et sachez être convaincant. Au final, la lettre de motivation doit résumer, dans les grandes lignes, les raisons qui vous amènent à vouloir intégrer le programme auquel vous postulez. Ce document doit être clair, cohérent, argumenté et vos propos illustrés d'exemples tirés de votre parcours. L'objectif est de vous différencier en sachant retenir de manière favorable toute l'attention du jury.

- **Personnalisez votre lettre**

Si certains masters ou autres formations assimilées de niveau Bac +5 peuvent se ressembler, il vous faut néanmoins rédiger une lettre adaptée aux spécificités de chacune des formations auxquelles vous postulez. Votre lettre de motivation doit être personnalisée notamment grâce à l'utilisation de points spécifiques de votre parcours qui sont susceptibles de retenir l'attention de votre jury. ■

« L'atelier Lettre de motivation m'a permis de mieux comprendre cet exercice et d'en maîtriser toutes les facettes. Les consultants ont repris tout le processus de la lettre de motivation et nous ont donné des «trucs et astuces» très utiles !

Romain V., élève ingénieur
visiteur du salon SMBG



3 Les essais et questions du dossier

Savoir être honnête tout en valorisant son profil et ses expériences.

Certains dossiers de candidature de masters ou de MBA comportent des questions auxquelles il convient de répondre en quelques lignes. Ces questions d'ordre personnel, portent bien souvent sur les qualités et les défauts du postulant, sur la justification de ses motivations ou bien encore sur des exemples d'échecs ou de réussites.

La plupart des MBA vont même plus loin en imposant à leurs candidats la rédaction d'essais allant de 250 à 1000 mots. Ces questions ou essais sont, au même titre que la lettre de motivation, à prendre très au sérieux car ils peuvent jouer un rôle déterminant dans l'admissibilité du candidat.

A. LE RÔLE DES QUESTIONS D'UN DOSSIER DE CANDIDATURE

Quasiment tous les dossiers de candidature comportent des questions relatives au parcours du candidat comme la présentation du parcours académique, la présentation des stages ou des activités extra-universitaires. Ces questions ont pour objectif de permettre au jury d'avoir une vue d'ensemble du profil d'un candidat.

Les questions plus personnelles permettent, quant à elles, d'évaluer des qualités rédactionnelles, de synthèse et d'analyse. Elles offrent également au jury la possibilité de se faire une opinion plus complète sur un étudiant.

Les essais exigés dans les dossiers de candidature aux MBA sont un bon moyen d'évaluer la maturité d'un candidat, son aptitude à prendre du recul par rapport à son parcours, à ses échecs et réussites. Véritable travail d'introspection, les essais

supposent d'avoir mené au préalable une réflexion approfondie sur ses objectifs professionnels et ses motivations pour le MBA.

B. COMMENT BIEN RÉDIGER ESSAIS ET RÉPONSES AUX QUESTIONS DU DOSSIER ?

• Une excellente présentation

La rédaction des essais et la formulation des réponses aux différentes questions du dossier supposent, nous l'avons dit, un véritable travail de fond. Cependant, la forme de votre travail joue encore une fois un rôle tout à fait important.

Il est tout d'abord essentiel de veiller à ce que la présentation de ce que vous avez rédigé soit irréprochable. Soignez votre écriture si vous devez répondre à même le dossier de candidature. Evitez bien évidemment les ratures et l'utilisation de correcteurs qui viendront surcharger votre candidature. Il peut être intéressant de travailler

“

Après avoir longuement discuté avec le Directeur du Master qui m'intéressait, je me sens prête à candidater et à soumettre un dossier de candidature adéquat. Je cerne mieux les enjeux de ce programme et suis donc plus à même de proposer des réponses pertinentes aux questions qui figurent dans le dossier de candidature !

en premier lieu sur des photocopies afin de bien évaluer l'espace qui vous est imparti.

S'il vous est demandé de dactylographier vos essais ou si le dossier de candidature se fait en ligne, faites en sorte de répondre aux exigences de présentation qui sont souvent précisées (taille de police, nombre de mots, espace entre les lignes).

Par ailleurs, rédigez vos réponses dans un style clair et précis. Les phrases simples et courtes sont bien souvent plus efficaces que de longues phrases alambiquées au registre de langage trop soutenu.

- **Bien réfléchir sur le contenu de vos réponses : utilisez des exemples variés**

En ce qui concerne le contenu de vos essais et/ou réponses, il s'agit pour vous de trouver dans le déroulé de votre parcours à la fois académique, professionnel et extra-universitaire, les exemples les plus adaptés. Evitez d'utiliser les mêmes arguments pour répondre à des questions différentes. Ainsi, le fait que vous ayez réussi le concours de votre école de commerce ne peut pas constituer à la fois votre plus grande réussite, l'élément le plus déterminant de votre parcours et la situation où vous avez su le mieux utiliser vos moyens pour réaliser vos objectifs. Cherchez donc plutôt dans vos expériences extra-académiques ou dans vos stages à l'étranger d'autres exemples qui viendront donner une véritable richesse à votre profil.

- **Faire preuve de maturité**

Il importe également que vous preniez du recul par rapport à la présentation de certaines de vos expériences. Montrez ce que ces expériences vous ont permis d'apprendre sur vous-même et sur vos motivations. Ne restez pas uniquement dans une approche descriptive mais veillez à donner une analyse de ce que vous avez vécu. C'est de cette façon que vous montrerez le mieux votre maturité.

- **Savoir être franc...habilement !**

Si vous devez d'être franc dans les exemples que vous utilisez, n'oubliez pas que votre objectif est de valoriser votre profil. Il vous revient donc de présenter la réalité à votre avantage. Ne critiquez pas vos propres choix et expériences mais montrez que votre parcours à parfois pu vous conduire dans des directions qui n'étaient pas adaptées à vos attentes et à vos projets.

D'autre part, sachez ne pas être trop critique vis-à-vis de vous-même. Evitez de présenter vos défauts de manière trop prononcée et directe en écrivant par exemple que vous êtes désordonné, que vous manquez de confiance en vous ou bien encore que vous avez du mal à supporter l'autorité d'un tiers. Faites en sorte de tourner de manière positive certaines caractéristiques de votre personnalité en montrant que, si vous êtes réellement conscient de vos handicaps, vous faites le nécessaire afin de trouver des solutions pour pallier vos difficultés.

- **Faire preuve d'une certaine originalité**

Enfin, si vos différents essais doivent répondre à certaines exigences de fond et de forme, cela ne doit pas vous empêcher de faire preuve d'originalité. Il s'agit de vous différencier des autres candidats tout en retenant l'attention du jury. Evitez de tomber dans le piège des formulations toutes faites et personnalisez vos réponses. Pour réussir dans ce sens, il vous importe de savoir utiliser pertinemment vos expériences et vos différentes prises de responsabilités. Mais attention, trop d'originalité peut jouer en votre défaveur en déroutant votre lecteur. Si un humour finement utilisé ou bien encore une réponse formulée de manière très didactique à un essai peut être conseillée, faites attention à ne pas utiliser un style inapproprié, comme une approche trop littéraire ou trop « commerciale ». ■

4 Le Curriculum Vitae

Présenter toutes les facettes de son vécu académique, professionnel et personnel.

De plus en plus de masters exigent que vous joigniez votre CV à votre dossier de candidature. Ce document peut permettre au jury de voir rapidement qui vous êtes et ce que vous avez fait jusqu'à présent. C'est donc pour vous l'opportunité de montrer de manière synthétique les grandes lignes de votre profil. Là encore, il est essentiel de porter toute son attention à la rédaction de ce document.

A. UNE PRÉSENTATION SOIGNÉE

La présentation de votre CV est essentielle. En effet, il s'agit également d'un document qui permet à votre jury d'examiner et d'évaluer de manière synthétique votre profil. Ce document doit être extrêmement clair, ordonné et facile à lire. A ce titre, il est généralement conseillé, pour les jeunes diplômés sans expérience et ceux disposant d'une expérience professionnelle allant de 1 à 5 ans, de présenter leur Curriculum Vitae sur une page.

Si vous devez accorder beaucoup d'attention dans le

choix de vos polices de caractère et dans la manière dont vous souhaitez structurer les informations que vous souhaitez mettre en avant, il n'est pas nécessairement conseillé de vouloir se différencier par l'originalité. Papier de couleur, présentation anarchique, usage de photos (sauf pour votre photo d'identité) et de dessins sont à proscrire. En effet, il est plus prudent de privilégier une mise en page, certes personnalisée, mais plus conventionnelle. Si vous manquez d'idées pour élaborer votre propre présentation, vous pouvez suivre les modèles proposés par la plupart des logiciels de traitement de texte. Enfin, veillez à ce que ce document n'ai aucune faute d'orthographe et qu'il respecte les principes fondamentaux qui sont utilisés pour la dactylographie (respect des espaces, ponctuation et alignement).

B. TRAVAILLER LE CONTENU DE SON CV

Le CV doit être divisé en plusieurs rubriques. Ces rubriques font traditionnellement référence à votre parcours académique, votre expérience professionnelle, votre maîtrise des langues et des outils informatiques et plus généralement à vos centres d'intérêt. En d'autres termes, autant d'éléments qui résument votre profil.

• Le parcours académique

Dans la présentation synthétique de votre parcours académique, il vous revient d'indiquer vos différents diplômes, année par année, en commençant par le plus récent, ainsi que les universités ou les écoles où vous avez obtenu ces diplômes. Inutile de préciser vos notes. Néanmoins, vous pouvez préciser éventuellement vos mentions ainsi que



vos expériences professionnelles en précisant à chaque fois votre rôle et vos missions. L'idéal est bien évidemment de mettre en avant principalement les stages qui ont un rapport avec le programme

• **La maîtrise des langues et des outils informatiques**

Les informations que vous communiquerez dans cette partie ont plus au moins d'importance selon le master que vous souhaitez intégrer. Ainsi, un étudiant qui postule dans un programme de management des systèmes d'information devra préciser de manière détaillée les langages et logiciels informatiques qu'il maîtrise. De la même façon, un étudiant postulant à un master disposant d'une ouverture internationale forte indiquera précisément sa connaissance des langues. Soyez honnête dans ce que vous écrivez, ce d'autant plus si le jury a les moyens de vérifier ce que vous avancez. Ainsi, faites par exemple bien la différence entre un anglais courant et un anglais bilingue. Le bilinguisme suppose en effet que vous maîtrisiez parfaitement une langue et toutes ses subtilités.

• **Le résumé de l'expérience professionnelle**

Vous devez faire le détail de chacune de vos expériences professionnelles en précisant à chaque fois votre rôle et vos missions. L'idéal est bien évidemment de mettre en avant principalement les stages qui ont un rapport avec le programme

auquel vous postulez.

Si vous n'avez pas effectué de stages et que votre expérience professionnelle se résume à des petits boulots et à des jobs d'été, essayez de montrer que ces expériences vous ont permis de prendre des responsabilités et qu'elles ont été l'occasion pour vous de découvrir un environnement professionnel particulier.

Enfin, évitez de rédiger des phrases trop longues, privilégiez une approche synthétique et structurée.

• **Les centres d'intérêt**

C'est en présentant vos centres d'intérêt, vos implications diverses dans des associations, dans des activités culturelles et sportives que vous pourrez le mieux vous différencier des autres candidats. En effet, le jury pourra évaluer ainsi votre sens des responsabilités ou bien encore votre ouverture culturelle ou votre aptitude au travail d'équipe.

Indiquez votre niveau d'implication et les résultats que vous avez atteints. Ainsi, précisez par exemple si vous êtes membre actif d'une association ou bien encore trésorier ou vice-président. De la même façon, montrez vos niveaux de compétition pour les différents sports que vous avez pratiqués. Enfin, si vos centres d'intérêt sont le cinéma ou la lecture, précisez quel mouvement littéraire vous intéresse particulièrement ou bien quel réalisateur vous affectionnez. ■

CONSEIL SMBG

N'hésitez pas à faire relire votre CV par différents professionnels afin d'avoir un avis objectif sur ce que vous avez rédigé.



5 Les entretiens de sélection

Rassurer, savoir plaire et convaincre

Une fois passée la barre de l'admissibilité, l'entretien constitue l'ultime étape préalable à l'intégration du master, MS ou du MBA de votre choix. En quelques minutes vous devez savoir convaincre votre jury de votre motivation et de l'adéquation de votre profil avec les exigences de la formation.

Certains programmes font passer des entretiens aux deux tiers de leurs candidats. D'autres programmes, comme des masters professionnels très demandés, ne reçoivent que 10 à 20% des postulants.

D'une manière ou d'une autre, l'entretien n'est en aucun cas une simple formalité. Il s'agit plutôt d'un exercice qu'il convient de bien préparer.

• La forme de l'entretien

Il est tout d'abord important de ne négliger aucun détail de forme relatif à cet exercice. Votre tenue vesti-

mentaire, votre manière de vous exprimer ou de vous tenir devant votre jury doivent être bien travaillés et réfléchis. Sachez qu'il s'agit là de petits détails qui contribuent à donner une image positive de vous-même. Soyez agréable, souriant et déterminé.

• Le contenu de votre discours

Vous serez d'autant plus convaincant dès lors que votre discours sera bien préparé. Il vous importera de réfléchir à toutes les questions éventuelles qui pourront vous être posées ainsi qu'à la manière dont vous vous présenterez et exposerez vos motivations. Il vous revient d'élaborer un véritable « argumentaire » afin de pouvoir vous « vendre » sous de meilleurs auspices. ■

ENTRETIEN



Frédéric BOUTON,
*Responsable
Communication &
Promotion
Master Grande Ecole et
Programmes Postgraduate
Rouen Business School*

Critères pour évaluer les candidats :

Nous évaluons les candidats sous 4 points qui nous semblent essentiels :

- La personnalité (dynamisme, capacité d'adaptation, sincérité, écoute, etc.)
- La motivation pour intégrer le programme et donc le projet professionnel
- Les qualités relationnelles du candidat. Il est très important de savoir de quelle manière se passera son intégration dans la future promotion.
- Ses qualités professionnelles, donc une partie plus « pratique » et des qualités qui ont pu être démontrées lors d'un stage ou emploi.

Qu'est ce qu'une mauvaise lettre de motivation ?

Comme pour un recrutement, la lettre de motivation est la première pièce que consulte le jury. Il s'attend à y trouver quelques informations incontournables : qui est le candidat, pourquoi postule-t-il à ce programme, comment ce programme va-t-il l'aider à réaliser son projet. Une mauvaise lettre de motivation c'est donc une lettre « passe partout », qui est adressée à une école, mais qui pourrait tout à fait convenir à une autre. C'est aussi parfois une lettre qui flatte le jury en insistant sur la qualité de l'école ou du programme. Certains candidats y consacrent une grande partie de leur lettre et parlent très peu d'eux. Ce qui fait qu'à la fin de la lettre on ne sait toujours rien sur le candidat.

6 Les tests

Connaître les exigences des formations en ce qui concerne les différents tests.

Les tests linguistiques

Afin de s'assurer de votre niveau linguistique ou de vos qualités logiques, certains programmes demandent de fournir des résultats à divers tests : tests en langue (TOEFL, TOEIC, ZD, ELYTE'...) ou tests d'aptitude au management (TAGE-MAGE, GMAT...). Que ces tests soient une formalité ou qu'ils soient réellement pris en compte dans le processus de sélection, il importe de bien en comprendre le fonctionnement et les exigences.

- **LE TOEFL (Test Of English as a Foreign Language)**

Créé pour évaluer les compétences linguistiques des étudiants non anglophones souhaitant intégrer les systèmes universitaires américains ou canadiens, ce test est une véritable référence. Il est de plus en plus utilisé par les entreprises comme critère pour recruter des personnes dont la langue maternelle n'est pas l'anglais. Le TOEFL a récemment changé de format. La plupart des centres ne proposent plus le TOEFL CBT (computer-adaptive), il s'agit dorénavant d'un TOEFL iBT (internet-based Toefl). Il est composé de quatre sections et dure un peu plus de quatre heures :

- *Listening*: Cette partie mesure votre aptitude à comprendre l'anglais tel qu'on le parle en Amérique du nord avec le vocabulaire, les expressions et la grammaire de tous les jours. Elle comporte également des questions qui vous demandent d'interpréter l'attitude, le degré de certitude, l'objectif et les motivations de celui ou celle qui parle.
- *Speaking*: Cette nouvelle partie mesure votre

aptitude à vous exprimer en anglais. Vous êtes amené à exposer votre opinion sur un sujet donné ou à commenter un texte ou un dialogue que vous aurez lu ou écouté auparavant.

- *Reading*: Cette partie mesure votre aptitude à comprendre des textes non techniques. En plus des QCM habituels du TOEFL CBT, on vous demande de classer des informations par catégorie, de remplir des tableaux et de compléter un résumé de texte.
- *Writing*: Cette partie mesure votre aptitude à écrire un texte en anglais sur un sujet précis. Vous devez pouvoir générer, organiser et soutenir des idées en utilisant de l'anglais courant écrit dans une rédaction. Contrairement au TOEFL CBT, cette partie comporte un exercice dans lequel vous devrez écrire un texte à partir de ce que vous aurez lu ou entendu auparavant. Le TOEFL iBT ne vous autorise pas à écrire votre rédaction à la main.

Le TOEFL iBT est noté sur 120 points. Chaque partie du test est notée de 0 à 30. La plupart des grands MBA exigent un score de 100 points qui correspond à une bonne maîtrise de l'anglais.

Vous pouvez préparer le TOEFL au moyen de cours, de cassettes ou de CD-ROM. Certains organismes proposent également des cours de préparation ainsi que des sessions intensives. Enfin, les services du TOEFL organisent eux-mêmes une préparation.

Pour plus d'information : www.toefl.org

* Diplôme de la COCEF, Chambre de Commerce d'Espagne en France

Chapitre 2

Conseils pour optimiser sa candidature

- **LE TOEIC (Test Of English for International Communication)**

Le TOEIC a été mis en place afin de répondre aux besoins du monde du travail. Il fournit aux entreprises un outil de mesure permettant d'évaluer l'aptitude des salariés à communiquer en anglais dans un contexte professionnel ou dans des situations de communication internationale.

Il dure deux heures et il est constitué d'un questionnaire à choix multiples (QCM) de 200 questions :

- 100 de compréhension orale avec support audio
- 100 de compréhension écrite

Les questions du test sont basées sur d'authentiques exemples tirés de situations professionnelles internationales (réunions, voyages, téléphone...).

Le score total se situe entre 10 et 990 points. La plupart des formations exigent un score qui se situe entre 750 et 800 points.

Vous pouvez également préparer ces tests au moyen de cours, de cassettes ou de CD-ROM ou en suivant les enseignements d'un organisme spécialisé.

Pour plus d'information : www.toEIC.com

Grille d'évaluation des scores au TOEIC

Score TOTAL TOEIC Score min.	Niveaux européens du CECRL		Description générale du CECRL
945 pts	Utilisateur Expérimenté - Autonome	C1	Peut comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites. Peut s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. Peut utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique. Peut s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.
785 pts	Utilisateur Indépendant - Avancé	B2	Peut comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Peut communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant pas de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Peut s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
550 pts	Utilisateur Indépendant - Niveau Seuil	B1	Peut comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc. Peut se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée. Peut produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans des domaines d'intérêt. Peut raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.
225 pts	Utilisateur Élémentaire - Intermédiaire	A2	Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Peut communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.
120 pts	Utilisateur Élémentaire - Débutant	A1	Peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant - par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. - et peut répondre au même type de questions. Peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.

785 pts est le score minimum fréquemment demandé par les entreprises et les établissements d'enseignement.

Source : TOEIC

Les tests d'aptitude au management

L'existence de ces tests reflète la volonté des programmes de ne pas baser leur sélection sur des critères uniquement scolaires. On entend alors mesurer le « potentiel » du candidat : potentiel à résoudre des problèmes complexes, potentiel à s'adapter, et qualités de raisonnement. Ce mode de sélection a aujourd'hui été adopté principalement par les écoles de management et les MBA. Il est également exigé dans certaines universités.

- **Le TAGE MAGE (Test d'aptitude aux études de gestion)**

Le TAGE-MAGE vise à évaluer les aptitudes des candidats à la mémorisation, à la compréhension, à l'analyse, au raisonnement et à la résolution de problèmes.

Il se compose de six épreuves regroupées en trois grandes parties :

- *Résolution de problèmes* : calcul, conditions minimales
- *Aptitudes verbales* : compréhension, expression
- *Raisonnement logique* : logique, raisonnement

Le test se présente sous la forme d'un questionnaire à choix multiples (QCM) en français qui comprend 90 questions au total. Le score final est compris entre 0 et 600 points. Sa durée totale est de deux heures, plus environ 30 minutes d'explication.

Le seul document disponible pour se préparer au test est le « Livret du candidat ». Il n'existe pas d'autres annales uniquement tournées vers la préparation du TAGE Mage. Vous pouvez néanmoins consulter avec profit des ouvrages dédiés à la préparation des tests de logique et de mathématiques.

Des renseignements peuvent être obtenus sur le site www.tagemage.net

- **Le GMAT (Graduate Management Admission Test)**

Le Graduate Management Admission Test (GMAT) est un examen standard qui mesure les compétences générales verbales, mathématiques et rédactionnelles analytiques des candidats. Le GMAT est composé de quatre exercices distincts.

- Pendant les deux premières sections du test (Analytical Writing Assessment : analysis of an issue, analysis of an argument) on vous demande d'écrire deux rédactions analytiques en 30 minutes chacune.
- Les deux dernières parties (Quantitative and Verbal Assessments) se présentent sous la forme de questions à choix multiples auxquelles vous devez répondre en deux fois 75 minutes.

Le test dure donc plus de trois heures et demi (vous avez des pauses de 5 minutes entre chaque exercice). Le GMAT peut être préparé au moyen de cours, de livres ou de logiciels. Un CD ROM de préparation du test GMAT POWERPREP est envoyé gratuitement à tous ceux qui se sont inscrits à l'examen. Ce matériel de préparation est également téléchargeable sur MBA.com. Il comprend une centaine de questions types ainsi que leurs réponses et des explications.

Vous pouvez vous renseigner sur le site : www.MBA.com ■

CONSEIL SMBG

Le GMAT est souvent essentiel pour intégrer une MBA. Si un bon score ne vous garantit pas une place dans la Business School que vous souhaitez intégrer, un mauvais score aura tendance à vous fermer beaucoup de portes.

Aussi, étudiez bien les scores moyens des différentes universités.

Pour les programmes très compétitifs des universités américaines, visez un score minimum de 700 points.

CHAPITRE 3

PENDANT ET APRÈS SON MASTER :

*Les clés pour optimiser son
insertion professionnelle*



- ▶ 1. *Se rapprocher des entreprises dès le master p. 861*
- ▶ 2. *L'entrée dans le monde du travail : Savoir valoriser son cursus pour réaliser son projet professionnel p. 865*
- ▶ 3. *Les conseils pour trouver un stage ou un emploi en utilisant les Nouvelles Technologies p. 866*
- ▶ 4. *Connaissance du marché de l'emploi p. 868*
- ▶ 5. *Idées de parcours p. 871*
- ▶ 6. *Se former tout au long de la vie p. 873*

1 Se rapprocher des entreprises dès le master

POURQUOI ?

Le meilleur moyen de réussir son insertion professionnelle est d'y penser le plus tôt possible !

Mieux vaut ne pas attendre la fin de son Master pour penser au monde de l'Entreprise. Même si se lancer dans l'aventure inquiète un peu, plus vous aurez assuré une transition « en douceur » entre les bancs de votre école ou université et vos responsabilités professionnelles, plus cela aura des chances de bien se passer.

Pour ne pas s'y prendre au dernier moment toutes les occasions sont bonnes ! Pensez à discuter, poser des questions, observer... Montrez vous curieux ! Car c'est aussi en comprenant ce que d'autres font que l'on mesure ses atouts, ses manques, ce que l'on préfère, les contextes dans lesquels on se sent

le mieux... Autant de connaissances sur vous-même qui seront capitales quand il faudra savoir dans quelle direction chercher un emploi, quand il s'agira de convaincre vos interlocuteurs.

Chaque étudiant doit savoir exploiter ce que son master met à sa disposition. Cela exige une démarche active : vous retirez d'une formation ce que vous êtes décidé à aller y chercher ! C'est bien à vous à activer les contacts, nouer des liens avec le réseau et vous créer des relations. C'est à vous aussi à savoir donner de votre temps et à savoir rester dans une démarche de partage d'expérience, d'information, de « tuyaux » etc.

COMMENT ?

Savoir diversifier ses actions et ses sources

Les moyens sont multiples et il faut savoir les choisir :

- **Quelques exemples de moyens à ne pas négliger :**

- *les contacts apportés par votre entourage* : famille et amis, mais aussi par exemple les parents des enfants auxquels vous donnez des cours ou pour qui vous faites du baby-sitting, un membre de la même association que vous, un voisin, un collègue de vos parents, vos professeurs et intervenants,
- *les contacts que vous provoquez* : prise de contact avec des associations d'anciens, des associations professionnelles, participation à des salons spécialisés ou à des conférences sur les secteurs qui vous intéressent,

- *lectures* : presse et sites Internet professionnels spécialisés afin de mieux connaître les enjeux auxquels les entreprises sont confrontées et mieux savoir ce que font les sociétés. Ne pensez pas qu'aux grands groupes mais regardez aussi ce que mettent en place les PME/PMI. Elles sont souvent moins sollicitées par les jeunes diplômés alors qu'elles proposent souvent des responsabilités et des carrières très attractives !
- *les forums d'école ou d'université*,
- *les jeux concours organisés par les entreprises* sont aussi un excellent moyen de se tester et d'apprendre,
- *Enfin, il ne faut pas hésiter à aller vers des professionnels en activité pour solliciter un échange :*

Chapitre 3

Pendant et après son Master : les clés pour optimiser son insertion professionnelle

discuter avec un acheteur, un directeur de production industrielle ou un responsable marketing dans les services est aussi un excellent moyen de préciser son projet, préparer efficacement sa future recherche de stage ou d'emploi et se rapprocher des entreprises.

- **Méthode :**

- Utiliser d'abord des « moyens » avec lesquels vous vous sentez à l'aise
- Obligez vous aussi à dépasser vos craintes
 - ⇒ Poser des questions ou s'approcher d'un in-

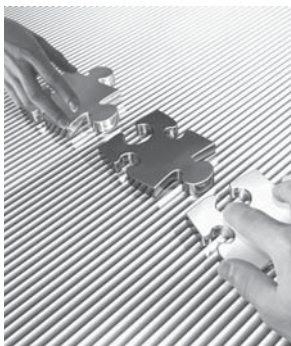
tervenant après une conférence sur un métier ou un secteur qui vous attire peut être un excellent moyen de vaincre sa timidité, de « désacraliser » la prise de contact avec un professionnel mais aussi, bien sûr, un moyen efficace de mieux connaître cette fonction, d'avoir un premier contact avec un spécialiste, de décrocher une interview pour votre mémoire ou votre stage,

- S'organiser afin de ne pas perdre l'information obtenue : tenir à jour un fichier reprenant les coordonnées, le lieu et le contexte de la rencontre, les informations recueillies..., et traiter chaque nouveau contact dès que possible. ■

FOCUS

Les Forums de Recrutement

organisés dans les écoles et les universités



Les Ecoles de Commerce et d'Ingénieurs ont coutume d'organiser, bien souvent sous l'entière responsabilité d'associations étudiantes, des forums de recrutement et d'information sur les entreprises. Les Universités et les IAE se mobilisent aussi de plus en plus sur la question, soucieuses d'accompagner leurs étudiants vers l'emploi.

Il s'agit d'une occasion importante (qui ne doit pas rester la seule) de faire venir l'entreprise au sein des établissements.

Dans les structures les plus dynamiques, ces évènements, qui durent de 1 jour à une semaine, peuvent avoir lieu plusieurs fois par an. Généralistes (accueillant tout type d'entreprises) ou spécialisés (journées consacrées à certains secteurs), ces Forums sont une opportunité pour chacun de se faire connaître.

Pour l'étudiant, c'est une occasion d'échanger, d'observer et d'accéder en direct à un certain nombre d'information mais aussi de découvrir de nouveaux domaines et ainsi de préciser ses attentes. Vous pourrez retirer tout cela de votre participation à un forum si vous la préparez un minimum.

CONSEILS SMBG pour optimiser votre présence sur les Salons et Forums de Recrutement :



Préparer le forum / le salon

Nous parlerons des points essentiels et à ne pas manquer lors de la préparation de votre forum ou salon. Votre participation doit être conçue selon trois axes: vous, l'entreprise, les moyens.

• Vous

- Bien sûr, le personnage central de cette initiative c'est vous-même. Alors, il faut commencer par faire un bilan de vos capacités, vos motivations, vos expériences, vos connaissances, vos intérêts au niveau professionnel et personnel.
- Il faut ensuite tenter de définir quel type d'entreprise vous intéresse, quels seraient les secteurs dans lesquels vous voudriez démarrer, quel type de fonction ou de poste vous voulez exercer. Ceci vous permettra de mieux définir votre projet professionnel.
- Fixer vous un but. Votre participation au Forum doit avoir des objectifs bien précis : trouver un contact (avec qui, pourquoi...), un rendez-vous, des informations sur un secteur d'activité (préparez vos questions), des renseignements sur un métier, un contrat de professionnalisation ou d'alternance, un stage...
- Votre présentation doit être soignée, sachez que les recruteurs y sont sensibles et qu'ils apprécieront vos efforts.

• L'entreprise

- Après avoir réfléchi aux débouchés et au type de fonction que vous désirez occuper, vous devez vous poser des questions sur le type d'entreprise

Qu'est-ce qu'un Forum, au juste ?

Les forums sont des lieux de rencontre qui réunissent des entreprises exposantes avec des étudiants ou des jeunes diplômés. D'une part, ils vous permettent de connaître le large éventail des métiers que vous pouvez exercer à la fin de vos études et d'autre, de rencontrer vos futurs maîtres de stage ou votre prochain employeur !



Chapitre 3

Pendant et après son Master : les clés pour optimiser son insertion professionnelle

qui vous intéresse, la taille, la dimension (internationale, nationale), la localisation géographique, ses clients, ses problèmes...

Dans ce domaine, sachez vous montrer curieux et ne vous arrêtez pas à des a priori. Pensez à aller voir aussi des sociétés dont vous n'avez jamais entendu parlé, celles qui ont peu de visiteurs sur leur stand... cela ne veut nullement dire qu'elles ne présentent pas d'intérêt !

- Renseignez vous sur les entreprises qui vous semblent adaptées pour réaliser votre projet professionnel : visitez leurs sites internet, essayez de contacter des personnes de votre entourage qui connaissent ces entreprises (réseaux des anciens, famille, amis...)

• Les moyens (CV, lettre de motivation, rencontre)

- La clef : ces documents doivent toujours être adaptés à la cible et au poste pour lequel vous vous présentez ! L'objectif du CV est de mettre en valeur vos points forts pour retenir l'attention des recruteurs. Il s'agit d'un document de communi-

cation qui se regarde avant même d'être lu.

Vous devez présenter clairement votre expérience et vos compétences (pour plus d'information sur le contenu du CV, rendez-vous sur la rubrique : « Le Curriculum Vitae »). La présentation de votre CV ne doit pas dépasser d'une page.

- La lettre de motivation a pour but de donner des informations complémentaires qui ne sont pas dans le C.V. et qui peuvent aider à votre candidature. Vous pourrez ainsi, mettre en avant vos atouts pour un poste, une fonction, une entreprise et intéresser le lecteur d'avantage. Pendant le forum vous pouvez prendre des notes pour mieux rédiger une lettre de motivation le cas échéant.
- Et tout ce travail pourquoi ? pour réussir un entretien ! Les rencontres réalisées au sein d'un forum, ne sont pas comme les entretiens suite à une candidature spontanée ou à la réponse d'une petite annonce. Vous disposez de très peu de temps pour faire bonne impression et convaincre le recruteur. ■

Quelques conseils à suivre le jour du forum ou du salon

Les points précédents sont essentiels pour mieux vous entraîner et être en forme le jour du forum. Cependant, nous vous proposons la liste suivante pour mieux profiter de votre visite.

- Repérez les entreprises dans le secteur d'activités que vous recherchez en priorité sans pour autant vous empêcher de découvrir d'autres domaines. Soyez efficaces mais aussi curieux !
- Renseignez-vous sur le type de postes qu'ils proposent (stages, CDD, CDI, apprentissage).
- Allez d'abord aux stands qui vous intéressent en priorité, mais ne négligez aucune piste, dans les petites entreprises vous pouvez aussi exercer des postes à forte responsabilité. Rendez-vous justement sur les stands sur lesquels il y a peu de visiteurs !
- Soyez synthétique,
- Demandez des cartes de visite et des brochures à vos interlocuteurs, ou notez bien leurs coordonnées pour pouvoir les relancer. N'hésitez pas à noter aussi, tout type d'impressions et commentaires ainsi que des actions futures à effectuer. Il faut penser à préparer la gestion de l'Après Forum (courriers, relances, appels, rendez vous ...)
- Vous devez être naturel et spontané, en restant toujours sérieux et respectueux.
- Posez des questions intéressantes vous permettant de vous différencier d'autres étudiants
- N'hésitez pas à demander aux recruteurs leurs avis et leur conseils ainsi que les démarches à effectuer pour réussir une proposition de collaboration.

2 L'entrée dans le monde du travail :

Savoir valoriser son cursus pour réaliser son projet professionnel

Effectuer le master ou le MBA de votre choix n'est pas la seule garantie qui vous permette d'embrasser la carrière que vous aviez envisagée. En effet, bien avant l'obtention de votre diplôme, il vous revient de vous démenier afin de trouver une entreprise susceptible de pouvoir vous accueillir. Pour ce faire, à vous d'utiliser le réseau des anciens et de rédiger un certain nombre de candidatures spontanées. Si votre mission en entreprise ne conduit pas à une embauche, multipliez à nouveau vos lettres de motivation et sachez utiliser votre carnet d'adresses.

- **Trouver un bon stage ou une mission en entreprise**

La plupart des Masters professionnels, des Mastères Spécialisés et des MBA supposent que vous effectuez un stage en entreprise pour valider votre diplôme. Cette expérience constitue bien souvent une mission de pré-embauche. A vous donc de bien choisir l'entreprise susceptible de vous accueillir en multipliant vos candidatures. Utilisez l'annuaire des anciens et profitez de la venue d'intervenants dans le cadre du programme pour obtenir des contacts éventuels. Sélectionnez également les offres de stages que reçoit votre formation. Enfin, n'hésitez pas à envoyer de manière spontanée vos candidatures à différentes entreprises. Durant votre stage ou votre mission, il est très important de veiller à entretenir d'excellentes relations avec vos collaborateurs. Vous devez vous investir comme vous auriez pu le faire si vous aviez le statut de salarié. En effet, si aucune promesse d'embauche n'a été formulée, il reste qu'une des personnes avec qui vous avez travaillé peut vous soutenir pour un autre poste externe ou interne à l'entreprise.

- **La recherche d'emploi**

Si votre stage ne conduit pas à une embauche, il vous faut rechercher de manière active un emploi en sachant, encore une fois, bien utiliser votre réseau. La démarche peut être longue. En effet, il faut compter en moyenne, pour les jeunes diplômés, de 3 à 6 mois de recherche avant la signature d'un contrat de travail. Beaucoup d'étudiants ont tendance à vite se décourager et, par conséquent, à être moins performants dans leurs recherches. Sachez garder votre dynamisme et ne pas dévaloriser la qualité de votre diplôme. ■

CONSEIL SMBG

Savoir utiliser votre réseau est essentiel.

Les autres étudiants de votre promotion, les anciens de votre programme, vos proches ou des professionnels auprès de qui vous avez effectué votre stage sont autant de personnes susceptibles de vous soutenir dans une recherche d'emploi à court ou à plus long terme. Veillez donc à tout faire pour entretenir et enrichir ce qui constituera votre carnet d'adresses tout au long de votre carrière. De nouveaux réseaux dits « sociaux » apparaissent de plus en plus sur la toile. Certains sont généralistes (Facebook), d'autres sont fréquentés exclusivement par des étudiants (reseaucampus.com) ou par des personnes variées mais dans un but professionnel (LinkedIn, Viadeo...). Ces réseaux peuvent vous aider à tisser le vôtre et méritent donc tout votre intérêt.

3 Conseils pour la recherche de stages ou d'emplois en utilisant les Nouvelles Technologies

La recherche d'emplois ou de stages se conjugue aujourd'hui avec le réseau. Si l'envoi de candidatures spontanées par courrier peut toujours faire partie d'une stratégie qui vise à toucher le plus d'entreprises, il est de plus en plus commun de postuler en ligne à une formation. A vous de bien utiliser Internet afin d'optimiser vos chances de trouver la mission de votre choix.

- **Utiliser Internet pour s'informer sur les entreprises**

Les différents sites Internet des entreprises sont une incroyable source d'information. Ils permettent d'en savoir plus sur les produits ou services que propose une entreprise. Ils offrent également la possibilité de découvrir les projets en cours, voire même d'obtenir des informations sur l'organigramme d'une société. Faire des recherches sur Internet est donc un excellent moyen de cibler des entreprises et d'établir une liste des structures au sein desquelles vous entendez postuler.

Si certaines entreprises disposent d'une page emploi / stage, d'autres proposent des rubriques entièrement dédiées au recrutement. Véritables plate-formes d'informations, ces rubriques permettent d'obtenir des renseignements sur les processus de recrutement, sur les événements recrutement de l'entreprise et plus généralement sur les profils recherchés.

Les sites des grands groupes de dimension internationale sont, à ce titre, très complets. Ils mettent à la disposition des internautes des informations sur les métiers proposés, sur les postes à pourvoir et des conseils plus précisément destinés aux jeunes diplômés. Ainsi, l'étude détaillée des sites entreprises auxquelles vous aspirez dans les secteurs de l'audit-conseil, du luxe,



de la cosmétique ou bien encore de l'automobile, vous permettra de rédiger une lettre de motivation adaptée et de faire parvenir votre candidature à un interlocuteur clé dans le processus de recrutement.

- **Déposer sa candidature en ligne**

Votre recherche sur internet ne s'arrête pas là. En effet, vous êtes de plus en plus encouragés par les entreprises à déposer votre candidature en ligne.

On peut, à ce propos, observer deux modalités de recrutement :

- Soit on vous invite à faire parvenir, au travers d'un téléchargement à partir du site Internet, ou par le biais de l'envoi d'un courrier électronique, votre CV et une lettre de motivation ;
- soit il vous revient de déposer votre candidature en ligne.

Ainsi, certaines entreprises ont mis en place un système de CV pré formaté qu'il importe de remplir. Il vous est demandé, par ailleurs, de répondre à un certain nombre de questions et d'indiquer dans un espace bien défini votre motivation pour le poste.

Si ces nouvelles méthodes semblent moins fastidieuses que le traditionnel CV et lettre de motivation manuscrite, n'oubliez pas qu'il ne s'agit pas là

d'une raison pour négliger vos efforts. Veillez à ce que votre lettre soit toujours adaptée à la cible que vous visez. **Ainsi, si le copier-coller est un excellent moyen pour travailler plus vite, n'oubliez pas qu'il vous importe de personnaliser vos lettres de motivation.**

Par ailleurs, si vous devez répondre en ligne à un certain nombre de questions, veillez à bien préparer en amont vos réponses. Vous ne pouvez pas, en effet, vous permettre d'improviser. Travaillez donc bien votre candidature comme vous auriez pu le faire sur un formulaire papier.

• Rechercher un stage ou un emploi sur un site spécialisé

Il vous est également possible de rechercher des offres de stages et d'emplois à partir de sites spécialisés. Ces sites, mis à jour quotidiennement, peuvent parfois vous permettre de recevoir d'une à plusieurs fois par semaine, des offres de postes adaptés à votre attente, à votre profil et à votre expérience.

Quelques sites utiles pour sa Recherche de stage :

www.kapstage.fr
www.directetudiant.com
www.vip-stage.com
www.infostages.com
www.jobcampus.com
www.viva.street.fr
www.figaroetudiant.com
www.stage.enligne-fr.com



Quelques sites utiles pour sa Recherche d'emploi :

www.apec.fr et www.anpe.fr
www.keljob.com
www.iquesta.com
www.monster.fr
www.parisemploi.org
www.emailjob.fr
www.cadronline.com
www.cadremploi.fr
www.directemploi.fr
www.optioncarriere.com
www.regionsjob.com

FOCUS

D'autres manières

de recruter ou de se faire recruter

- **Les sites Internet de recrutement spécialisés**, à utiliser en complément des sites généralistes.

- **Les sites dédiés à la cooptation :**

www.jobmeeters.com, www.cooptemploi.com et www.cooptin.com

Ces sites encouragent la cooptation en ligne en faisant le lien entre l'offre des recruteurs, les relations des coopteurs et les demandes des candidats.

- **Les jobs speed dating** : certaines entreprises organisent ce type d'entretien « éclair » qui permettent de voir un maximum de candidats en un temps record et d'évaluer ses capacités à convaincre notamment. Cela permet de prendre en compte d'autres aspects que ceux habituellement retenus lors d'un processus classique dans le cadre duquel le CV est essentiel lors du premier contact. Lors de ces entretiens courts, le candidat peut se valoriser autrement à condition de se préparer un minimum à cet exercice spécifique.

- **Le cyber-espace** fait son entrée dans le monde recrutement. En effet, sur Second Life, à travers le cyber-ego que vous vous serez créé, vous pourrez postuler à des entretiens de recrutement et approcher certaines entreprises. Dès lors, c'est un véritable micro-marché de l'emploi qui se crée : de nombreuses entreprises (et non des moindres) organisent des sessions de recrutement sur Second Life et des agences de recrutement pour cadres ont même vu le jour. Malgré une existence encore récente, n'hésitez pas à regarder de ce côté-là.

Chapitre 3

Pendant et après son Master : les clés pour optimiser son insertion professionnelle

- **Les nouveaux outils online du recrutement**

Internet peut être également une opportunité d'approcher les entreprises de manière différente.

Voici quelques exemples des derniers outils en ligne que vous pouvez utiliser.

- Les sites de rencontres professionnelles

Viadeo.com en tête, ces sites ont pour vocation de faciliter les rencontres et les échanges. Il faut y consacrer un peu de temps régulièrement mais l'intérêt direct et indirect est souvent au rendez-vous. D'ailleurs, ces sites ne sont pas seulement utiles pour le recrutement mais peuvent permettre de trouver des fournisseurs, des partenaires, des clients, des futurs associés...De nombreux services annexes sont aussi proposés. Pour les créateurs d'entreprise, Viadeo lance d'ailleurs un nouveau site spécifique.

- Les forums de discussion

Les forums de discussion peuvent être un moyen de s'informer sur les entreprises et sur les postes. Par ailleurs, les internautes peuvent partager leurs expériences et leurs contacts. Enfin, certains recruteurs profitent des forums pour proposer des offres d'emploi ou de stages. Gardez néanmoins du recul. Des individus peu scrupuleux peuvent profiter de ce type

de support pour faire passer des messages mensongers ou bien en décalage avec le thème du forum.

- Les chats

De la même façon, les chats peuvent vous permettre de rentrer en contact avec des recruteurs. Des grandes entreprises organisent ponctuellement des chats animés par des responsables ressources humaines. Informez-vous en ligne des différentes dates qui sont proposées. Faites bien en sorte que votre participation à un chat ne joue pas en votre défaveur. Adoptez un registre de langage formel et préparez éventuellement vos questions.

- Les blogs, les sites Internet personnels

Enfin, le blog, sorte de journal sur Internet devient un excellent moyen pour mettre en avant son profil en ligne. Les entreprises en sont conscientes et il n'est pas rare de voir des agences de communication ou de marketing tournées vers les NTIC prendre contact avec des candidats par ce biais là. En effet, lire le blog d'une personne à la recherche d'un stage ou d'un emploi, permet d'en savoir plus sur sa personnalité, sur ses aspirations et éventuellement d'obtenir les détails d'un parcours. ■

4 Connaissance du marché de l'emploi

- **Sachez être à l'écoute des modalités de recrutement des entreprises**

Nous avons vu qu'il était essentiel de s'informer sur les modalités de recrutement des entreprises au travers de l'étude de leurs sites Internet. Grâce aux informations obtenues, vous pouvez optimiser votre candidature et vérifier si vous correspondez bien aux profils recherchés.

Par ailleurs, profitez des salons et des forums de

recrutement pour prendre contact directement avec les entreprises que vous ciblez et obtenir des informations complémentaires.

Quelques entreprises présentent ci-dessous leur modalité de recrutement.

- **Les moyens qui donnent des résultats**

Comment est parvenue la candidature du cadre finalement embauché ?



Candidatures spontanées, le chemin le plus rapide vers l'emploi. Les candidatures spontanées sont souvent la première source de CV exploitée par les entreprises. Chez certains recruteurs, on peut même parler d'un réflexe.

APEC

85 % des candidats ont été recrutés grâce à des moyens accessibles à tous **15 % des candidats ont été recrutés grâce à des méthodes de sourcing confidentielles**

Réponse à une offre d'emploi	Candidature Spontanée	CV thèques	Forums ou Salons	Réseau	Cooptation	Autres*
45 %	30 %	6 %	4 %	8 %	4 %	3 %

*(Chasse de tête, stagiaire, association d'anciens élèves...)

Des associations pour vous guider :

- **L'AFIJ**

L'AFIJ est une association créée par les étudiants et pour les étudiants. Sa mission est d'aider étudiants et jeunes diplômés dans leur recherche d'emploi.

L'AFIJ a trois niveaux d'intervention :

- L'AFIJ est tout d'abord une très riche source d'informations. Ainsi, les étudiants et les jeunes diplômés peuvent venir consulter de la documentation et s'informer au sein des 40 relais répartis sur tout le territoire français

- L'AFIJ est également un organisme qui accompagne les jeunes dans leurs démarches pour décrocher leur premier poste. Des modules techniques de recherche d'emploi sont organisés. Ils sont gratuits et sont accessibles sur inscription (pré-inscription en ligne et inscription dans les centres relais.)

- Dans le cadre de conventions mises en place avec des collectivités territoriales ou avec l'ANPE, l'AFIJ peut également organiser un accompagnement



Chapitre 3

Pendant et après son Master : les clés pour optimiser son insertion professionnelle

personnalisé à la recherche d'emploi.

Enfin, l'AFIJ c'est également un site Internet portail très complet où l'internaute peut trouver de multiples informations relatives au monde du travail. Pour Christian Davantière de l'AFIJ, la recherche d'emploi doit être une démarche réfléchie et suppose la mise en place d'une véritable stratégie.

Pour plus d'informations sur l'AFIJ, connectez-vous sur www.afij.org, vous obtiendrez les adresses des différents centres relais dans la rubrique contact.

• L'APEC

Le site Internet de l'Apec est très riche d'informations. Une rubrique est en effet directement destinée aux jeunes diplômés.

Vous y trouverez des offres d'emploi cadre, un ensemble de services pour gérer vos candidatures en ligne et les dates de salons et forums de recrutement. Par ailleurs, le site de l'Apec c'est aussi la possibilité de participer à des chats sur des problématiques

ayant trait au processus de recrutement. Chaque semaine, l'Apec vous propose un « rendez-vous Chat ». Durant une heure, vous pouvez poser vos questions sur www.apec.fr et profiter des conseils d'un consultant Apec ou d'un recruteur qui vous répondent en direct. Trois catégories de chats sont proposées : **les Chats Conseil**, **les Chats Événement** (sur des grands sujets abordés une fois par trimestre ou annuellement, et les **Chats Recrutement** pour dialoguer une heure en direct avec une entreprise, pour connaître ses postes à pourvoir et sa politique de recrutement. ■

Nouveauté APEC : Un partenariat avec LinkedIn

En observant la complémentarité de leurs services, l'APEC et LinkedIn ont décidé de proposer un service en commun au bénéfice des utilisateurs du site apec.fr.

Grâce à une intégration technologique, les sites internet de l'APEC et LinkedIn « dialoguent » afin d'afficher votre réseau sur les pages du site apec.fr.

CONSEIL SMBG : Réussir ses entretiens de stage et d'emploi

Quelles questions poser à un recruteur lors d'un premier rendez-vous ?

Lors du premier rendez-vous vous n'êtes pas censé devoir ou pouvoir poser énormément de questions. Pensez toujours qu'une question posée par un candidat (son contenu, son ton, son contexte, son thème...) est riche d'apprentissage pour le recruteur : elle peut révéler certaines indications précieuses sur ce qui inquiète, étonne ou même énerve le salarié potentiel.

Soyez soucieux de penser un minimum aux risques que cela peut représenter.

Pour cela mieux vaut poser des questions constructives, qui démontrent votre intérêt pour le stage ou le poste :

- pouvez-vous me rappeler les missions principales que vous envisageriez de me confier ?
- pouvez-vous m'expliquer ce que vous attendez de moi en priorité ?
- quel serait, si je rejoignais vos équipes, mon environnement de travail (organisation des tâches, responsabilités, autres membres de l'équipe...)?
- quels sont les principaux enjeux actuels pour votre service, pour votre département ?

Il est utile d'avoir réfléchi au préalable à 2 ou 3 questions « utiles » à poser afin de ne pas être pris au dépourvu. L'utilité est bien sûr dictée par la nécessité de convaincre et de rassurer votre interlocuteur sur votre sérieux et votre motivation et non de trouver des réponses à des questions souvent secondaires et qui peuvent venir perturber la discussion. Songez qu'en posant une question vous introduisez un thème dans l'échange. Il faut donc s'assurer que cela vous sera favorable ou du moins ne vous nuira pas.

5 Idées de parcours

Parce que le parcours des autres peut vous aider à déterminer le vôtre, voici quelques illustrations qui vous aideront sûrement à vous faire une meilleure idée de la diversité des possibilités offertes notamment grâce aux compétences acquises en Master, MS ou MBA.

Parcours 1 :

Des langues étrangères aux affaires internationales

Constat : Souvent les linguistes sont peu ou mal informés sur leurs possibilités de poursuite d'étude et d'insertion professionnelle en dehors des métiers de l'enseignement ou de l'interprétariat.

Atouts de cette stratégie : Devenir opérationnel beaucoup plus rapidement aux yeux des entreprises et changer radicalement ses chances d'intégrer le marché du travail en se créant de nouvelles opportunités.

Possibilités : Réaliser un master en université (pensez éventuellement à vous spécialiser sur une zone géographique) ou rejoindre un Mastère Spécialisé ou Master Of Science en Ecole de Commerce où ces profils sont très appréciés !

Parcours 2 :

Occuper plus rapidement des responsabilités managériales lorsque l'on est ingénieur

Constat : Certains ingénieurs généralistes ou spécialisés (agro-alimentaire, informatique...) sont passionnés par leur secteur mais ne veulent pas se centrer sur des fonctions à dominante technique.

Atouts de cette stratégie : Dans ce cas, enrichir son CV et son cursus d'ingénieur par un master ou MS orienté vers le management général ou appliqué à l'industrie permettra au candidat, de manière plus garantie et rapide, de se voir confier des responsabilités autres que techniques.

Possibilités : Le schéma souvent retenu est celui de privilégier un Mastère Spécialisé d'une école de management. Pensez bien à votre projet car l'offre de formation des écoles est très variée : il faut savoir trouver le programme le plus adapté à vos besoins !

Parcours 3 :

Etre ingénieur, ou plus largement, scientifique de formation et évoluer vers la finance

Constat : La Finance est friande de profils scientifiques ! Les débouchés sont donc bien là !

Atouts de cette stratégie : En choisissant de poursuivre un programme en finance, l'ingénieur met toutes les chances de son côté pour accéder rapidement aux postes qui l'attire, se sentir légitime et capable de le faire ! Sa prise de poste n'en sera que plus réussie.

Possibilités : Les MS d'école de commerce et les masters des Universités.

Chapitre 3

Pendant et après son Master : les clés pour optimiser son insertion professionnelle

Parcours 4 :

Un médecin ou pharmacien peut changer de voie : l'industrie a aussi besoin d'eux à des postes divers et notamment dans le marketing et le management de projet

Constat : Certains médecins ou pharmaciens ou étudiants de cette spécialité en fin de cursus, se rendent compte que l'exercice de ces métiers ne les attire plus autant. Ils souhaitent pourtant travailler dans ce même environnement, mais plutôt du côté des entreprises.

Atouts de cette stratégie : Les industries pharmaceutiques, les assurances... emploient ces profils et peuvent les recruter avant même qu'ils aient exercé. Même si cela n'est pas forcément indispensable pour une personne ayant déjà travaillé, faire un master de double compétence managériale assurera au jeune diplômé une transition en douceur et une meilleure préparation à ses fonctions futures.

Possibilités : Les MS des écoles de commerce se montrent souvent très efficaces en la matière. Se reporter aux différents programmes relatifs au Management général, au Management de la santé, au Marketing mais aussi à l'Assurance, au Management par la Qualité, au Management des structures de santé...

Parcours 5 :

Renforcer sa spécialisation en Marketing lorsque l'on est déjà de formation managériale

Constat : Les métiers du marketing sont très variés et renvoient à des réalités des plus diverses. Mieux vaut dès lors être formé de manière précise si l'on veut convaincre, surtout compte tenu de la forte quantité de candidats !

Atouts de cette stratégie : Suivre un programme complémentaire, alors même que l'on a déjà commencé à être formé à cette spécialité peut représenter un intérêt afin de mieux coller aux spécificités d'un secteur. Pensez toujours à privilégier des formations qui enrichissent et complètent vraiment votre bagage initial !

Possibilités : L'offre est importante. Il faut exclure les programmes trop généralistes et s'orienter vers le marketing des services, le marketing de l'enfance et de l'adolescence, le marketing médical, le marketing industriel, le marketing du luxe, etc.

Parcours 6 :

Compléter ses études de droit par une spécialisation porteuse pour se différencier

Constat : Surtout chez les étudiants en année 1 de master en droit des affaires, le réflexe est souvent vouloir à tout prix rejoindre un Master professionnel et notamment un Master professionnel en Droit des Affaires. Résultat : beaucoup de demandes, peu d'élus et énormément de déçus !

Atouts de cette stratégie : En bénéficiant d'un master à dominante juridique qui « sort un peu du lot commun », si le candidat fait les bons stages, il pourra jouer sur cette spécialisation (qui s'ajoute à ces compétences générales) et ainsi mieux convaincre les recruteurs. Une autre stratégie consiste à choisir la double compétence droit/management.

Possibilités : Droit de concurrence, droit des contrats, droit des obligations, droit des sociétés... le champ des possibles est très étendu ! Ne négligez pas les candidatures en master de recherche qui constituent aussi d'excellentes solutions et ne mènent pas obligatoirement vers la recherche.

6 Se former tout au long de la vie

• Reprendre ses études dans le cadre de la formation continue diplômante

• La formation des salariés, une problématique d'ordre stratégique

Se former tout au long de sa vie répond à un double enjeu : d'une part l'amélioration de ses performances pour accroître sa productivité, sa flexibilité et son adaptabilité ; d'autre part la mise en adéquation de ses compétences avec un marché du travail en perpétuelle évolution.

Se former, c'est donc mettre à jour ses compétences ou acquérir la maîtrise de nouveaux outils et de nouvelles techniques afin de pouvoir répondre efficacement aux exigences du monde professionnel.

Aussi, la formation des salariés revêt-elle bien souvent une dimension réellement stratégique. En effet, qu'il s'agisse d'un moyen de rester compétitif, de répondre à des évolutions sectorielles ou bien encore de fidéliser une cible particulière de salariés, rendre possible la formation d'une masse salariale, c'est assurer la performance d'une entreprise.

Parmi ces différentes modalités on peut faire la distinction entre les formations diplômantes et les formations non diplômantes.

• Les formations non diplômantes

Dans le cadre des formations non diplômantes, le salarié suit un module de formation qui ne lui permet pas d'obtenir un diplôme. Ces formations, souvent courtes, ont pour objectif d'initier leurs participants à une problématique précise.

• Les formations diplômantes

Les programmes diplômants permettent aux participants de recevoir un titre ou un diplôme au terme de la formation. Les salariés qui souhaitent reprendre leurs études ont ainsi la possibilité de rejoindre une formation principalement destinée à un public étudiant. A noter que la plupart des masters professionnels réservent quelques places aux professionnels qui reprennent leurs études dans le cadre de la formation continue. Les salariés peuvent, d'autre part, rejoindre des formations qui accueillent un public composé majoritairement de professionnels. Il peut s'agir de programmes qui regroupent des participants issus de diverses entreprises (programmes inter-entreprise) ou de formations qui sont destinées à des salariés issus de la même entreprise ou du même groupe (programmes intra-entreprise.)



Chapitre 3

Pendant et après son Master : les clés pour optimiser son insertion professionnelle

• **L'intérêt de la reprise d'études**

Si vous êtes un professionnel qui envisagez de reprendre vos études, sachez qu'il s'agit là d'une démarche contraignante. Il vous faudra vous adapter à un nouveau rythme et vous replongez dans un travail intellectuel souvent exigeant. Cependant, la reprise d'un cursus académique peut être réellement un moyen de donner une nouvelle dimension à votre carrière.

• Booster sa carrière :

Reprendre ses études est souvent un excellent moyen de re-dynamiser sa carrière. En effet, valider un diplôme qui vient compléter un parcours académique initial et une expérience professionnelle peut rendre possible l'accès à de plus larges responsabilités.

D'une part, vous rendez légitime votre parcours vis-à-vis de vos pairs, d'autre part, vous témoignez de la maîtrise d'un certain nombre d'outils et de techniques qui sont nécessaires pour envisager sereinement un poste. Ainsi, les MBA sont de très bons tremplins pour exercer des responsabilités managériales. Ils permettent aux participants de se former au management et de s'enrichir grâce au partage d'expérience avec les autres participants.

• Changer de voie :

Certains professionnels décident de reprendre leurs études afin de pouvoir se diriger vers un autre type de poste que celui qu'ils ont occupé jusqu'à présent. Le diplôme qu'ils obtiennent agit alors comme un gage de leur aptitude à être opérationnel dans de nouvelles fonctions. Par exemple, un salarié ayant à son actif une expérience dans les métiers de la communication peut rendre légitime un dépôt de candidature pour un poste généraliste en ressources humaines dès lors qu'il justifie de son aptitude à être opérationnel pour ce type de responsabilités. Un diplôme en RH acquis dans le cadre de la formation continue diplômante est, en ce sens, un bon moyen d'attirer l'attention d'un recruteur.

• Actualiser ses compétences :

Le marché du travail étant en perpétuelle évolution, il peut être intéressant pour un professionnel d'actualiser ses compétences, d'acquérir la maîtrise de nouveaux outils, de s'informer des nouvelles tendances afin de pouvoir être performant dans son activité. Dans ce cadre, la reprise d'études au travers d'un programme diplômant est un bon moyen d'assurer un certain niveau d'expertise. On voit ainsi dans certains secteurs d'activité, des professionnels reprendre leurs études afin, d'une part, de mettre à jour leurs compétences et, d'autre part, de renforcer leur crédibilité. Le MS Gestion de Patrimoine de l'IMPI (Bordeaux Ecole de Management) accueille par exemple, parallèlement à un public étudiant, des professionnels de la gestion de patrimoine désireux de mettre en perspective leur expérience du secteur et soucieux de maîtriser les dernières avancées propres à cet environnement professionnel particulier.

• **Les différentes modalités d'une reprise de formation**

Reprendre ses études lorsque l'on est en activité peut être envisagé de différentes manières.

• Le Congé Individuel de formation :

Si vous êtes salarié, il vous est possible, sous certaines conditions, (ancienneté de 24 mois en qualité de salarié dont 12 mois consécutifs dans l'entreprise) de reprendre vos études dans le cadre d'un congé individuel de formation. L'objectif de ce congé est de vous permettre d'accéder à un niveau supérieur de qualification, de développer vos compétences, voire même de changer d'orientation. Pendant la durée de votre formation, votre contrat de travail est suspendu mais pas rompu. Autrement dit, vous devez apporter la justification de la formation pour pouvoir, à l'issue de cette dernière, réintégrer votre poste ou un poste équivalent. La durée de votre congé correspondant à la durée de votre formation mais ne peut dépasser 1200 heures si la formation se réalise à temps partiel,

ou un an si la formation est à temps plein. Dans ce dernier cas, vous pouvez opter pour des programmes diplômants à plein temps proposés par les écoles et par les universités de type MBA ou Master(e). En ce qui concerne le financement, vous devez impérativement suivre une procédure réglementée en vous adressant au plus tôt à l'organisme collecteur agréé au titre du CIF (Fongecif ou OPCA pour lequel votre entreprise cotise). La prise en charge de votre formation dépendra de sa durée ainsi que du montant de votre salaire. Concrètement, la rémunération que vous verse votre employeur pendant le CIF lui est remboursée par l'organisme paritaire. Il peut également compléter, s'il le souhaite, la rémunération versée par l'organisme collecteur, pour vous assurer une rémunération égale à votre salaire.

• Le plan de formation de l'entreprise :

Il vous est également possible de faire financer votre reprise d'études dans le cadre du plan de formation mis en place au sein de votre entreprise. Ce plan rassemble l'ensemble des actions de formation et les bilans de compétences retenus par l'employeur à destination de ses salariés.

Si les formations proposées dans ce plan sont avant tout à l'initiative de la direction, elles peuvent

être également proposées par les salariés et les représentants du personnel. L'employeur reste cependant libre de la définition du contenu du plan ainsi que des noms des salariés qui vont y participer. L'ensemble des frais associés à ce plan sont à la charge de l'employeur. Très souvent, les salariés qui bénéficient de ce type de financement s'engagent de manière formelle, au travers de la signature d'une clause de dédit de formation, à rester dans l'entreprise pendant un certain nombre d'années suivant l'obtention de leur diplôme. S'ils décident de quitter l'entreprise avant l'échéance programmée, ils sont amenés à rembourser une partie des frais de formation engagés par l'entreprise.

• Le financement personnel de sa formation :

Enfin, certains professionnels choisissent de financer leur reprise de formation grâce à un prêt ou sur fond propre afin de pouvoir être tout à fait libres et ne pas être contraints de retourner au sein de leur entreprise. Ainsi, beaucoup de participants des grands MBA français et internationaux financent leur scolarité grâce à un prêt. La reprise d'études est donc envisagée comme un investissement. L'augmentation de salaire escomptée au terme du programme permet de financer l'emprunt initial. ■



Le Guide SMBG de la Formation Continue Diplômante

Les consultants SMBG ont souhaité mettre à profit leur expertise auprès des cadres et assimilés en recherche de formation en s'investissant dans la rédaction d'un Guide de la Formation Continue Diplômante.

Véritable guide pratique pour les professionnels, cet ouvrage se propose de répondre à toutes vos questions concernant la reprise d'études.

Pourquoi reprendre ses études ? Comment s'y prendre ? Comment financer votre quotidien ? Autant de questions abordées dans cet ouvrage.

De plus, ce guide vous présente un listing complet des différentes écoles et universités disposant d'une offre de formation continue diplômante ainsi que le détail d'un certains nombres de programmes

Ce guide gratuit peut être demandé sur www.smbg.fr, Espace Librairie.